

## LANDELIJKE REGELING

### **B11 non-actiefstelling predikant**

vastgesteld 11 februari 2023

#### **1. dringende noodzaak**

- 1.1 Non-actiefstelling schept ruimte voor predikant, kerkenraad en gemeente om te werken aan verbetering van hun onderlinge relatie en werksituatie.
- 1.2 Non-actiefstelling wordt niet toegepast wanneer er reden is voor schorsing.

#### **2. advisering**

- 2.1 Wanneer de kerkenraad overweegt om de predikant op non-actief te stellen, vraagt hij advies van de landelijke Commissie Kerkelijke Adviezen (CKA).
- 2.2 In een acute situatie kan de kerkenraad het advies vragen direct na het besluit tot non-actiefstelling.

#### **3. overleg**

- 3.1 De kerkenraad voert rond de non-actiefstelling regelmatig overleg met de predikant. De predikant kan zich laten bijstaan door een raadsman.
- 3.2 De kerkenraad en de predikant streven steeds naar overeenstemming over de non-actiefstelling, om escalatie te voorkomen.

#### **4. gradatie**

- 4.1 De kerkenraad vermeldt in zijn besluit of de non-actiefstelling enkel geldt in de eigen kerk of ook voor de ambtelijke dienst in andere kerken.
- 4.2 De kerkenraad vermeldt eveneens of de non-actiefstelling geldt voor alle werkzaamheden of slechts voor bepaalde.

#### **5. duur**

- 5.1 De non-actiefstelling duurt niet langer dan nodig.
- 5.2 Alleen met bewilliging van de predikant kan de non-actiefstelling langer duren dan drie maanden.

#### **6. levensonderhoud**

- 6.1 Non-actiefstelling geeft de kerkenraad geen grond om te korten op het levensonderhoud van de predikant.

#### **7. communicatie**

- 7.1 De kerkenraad informeert de gemeente over de non-actiefstelling, zo mogelijk in samenwerking met de predikant.
- 7.2 De kerkenraad informeert de regionale vergadering over de non-actiefstelling.
- 7.3 De non-actiefstelling wordt niet gepubliceerd.